

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
протокол №1 от 28 августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУ ДО «ДШИ»
О.А.Киреева
28 августа 2020 г.



ПЛАН РАБОТЫ
МБУ ДО «Детская школа искусств»
Верхнеуслонского района
на 2020-2021 учебный год

с.Верхний Услон 2020 г.

Структура плана:

1. Пояснительная записка к Плану работы школы
2. Организация деятельности школы, направленной на реализацию дополнительных общеобразовательных программ в области искусств
3. Организация педагогической деятельности
4. План работы библиотеки
5. Работа с педагогическими кадрами
6. Аттестация педагогических работников
7. Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами
8. Повышение квалификации педагогических работников
9. Управление инновационными процессами в школе
10. Научно - методическая деятельность
11. Инновационная деятельность
12. План методического сопровождения деятельности педагогических работников
13. План работы методического совета
14. Руководство образовательным процессом
15. План административных совещаний
16. План заседаний Педагогического совета
17. План внутришкольного контроля
18. Работа с учащимися
19. Работа с одаренными учащимися
20. План конкурсной деятельности учащихся
21. План культурно-просветительской деятельности, воспитания и социализации учащихся
22. Работа с родителями, общественностью
23. План работы с родителями
24. Укрепление материально-технической базы и хозяйственная деятельность
25. План финансово-хозяйственной деятельности
26. План организационно-технических мероприятий по охране труда
27. Безопасность жизнедеятельности школы

Определены основные проблемы, требующие решения в новом учебном году:

Применение управленческих механизмов, направленных на сплочение педагогического коллектива путем: психологических тренингов; вовлечения в реализацию инновационных совместных проектов; делегирование полномочий педагогическим работникам; организацию досуговой деятельности;

Сохранение в школе доброжелательной психологической атмосферы, педагогически целесообразных взаимоотношений с учащимися, благоприятного психологического климата, ориентированного на развитие личности ребёнка;

Продолжение работы по повышению мотивации учащихся музыкального отделения на изучение теоретических учебных предметов через обеспечение преемственности с образовательными программами по специальности;

Совершенствование системы профессиональной ориентации учащихся;

Создание условий для работы с одаренными детьми и их профессионального самоопределения через взаимодействие с профессиональными образовательными организациями;

Сохранение стабильных показателей сохранности контингента учащихся, в том числе выпускников;

Повышение профессионального уровня и развитие творческого потенциала педагогического коллектива в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Совершенствование условий по реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в рамках ДО детей.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ПЛАНУ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Нормативными и аналитическими основаниями для проектирования деятельности школы являются: законодательные и нормативные акты всех уровней в сфере образования и культуры; аналитические материалы и результаты проведенных исследований по состоянию и развитию системы образования в школе.

Нормативно - правовая основа разработки Плана:

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2019 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41;

Приказ Минтруда от 05.05.2018 №298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 года № 497 «О федеральной целевой программе развития образования на 2016-2020 годы»;

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р;

Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. №326-р;

Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р;

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 295;

Программа развития системы Российского музыкального образования на период с 2015 по 2020 годы;

Нормативными и аналитическими основаниями для проектирования деятельности школы являются: законодательные и нормативные акты всех уровней в сфере образования и культуры; аналитические материалы и результаты проведенных исследований по состоянию и развитию системы образования в школе.

Нормативно - правовая основа разработки Плана:

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2019 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41;

Приказ Минтруда от 05.05.2018 №298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 года № 497 «О федеральной целевой программе развития образования на 2016-2020 годы»;

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р;

Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. №326-р;

Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р;

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 295;

Программа развития системы Российского музыкального образования на период с 2015 по 2020 годы;

Документы, определяющие целевые показатели развития школы:

План мероприятий («дорожная карта») по перспективному развитию детских школ искусств на 2018 — 2020 годы и методические рекомендации по его реализации (Минкультуры РФ);

Муниципальное задание на 2019 (плановый период 2020) год;

Результативность основных видов деятельности будет определяться на основании выполнения показателей, определяемых данными документами.

Стратегическая цель деятельности школы в 2019-2020 учебном году: образовательная деятельность художественной направленности путем реализации дополнительных предпрофессиональных программ в интересах личности, общества, государства через сохранение политики открытой образовательной среды как ресурса развития школы для повышения эффективности образовательного процесса.

Основные задачи школы для достижения цели:

1. Повышение значимости школы в социокультурном пространстве города, в том числе духовно-нравственном воспитании подрастающего поколения;
2. Позиционирование школы как центра художественного образования и просветительства;
3. Развитие школы как первого уровня трехуровневой системы художественного образования (ДШИ - училище - творческий вуз) посредством методического и творческого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования отрасли культуры (образования) с целью повышения качества подготовки профессиональных кадров для отрасли культуры;
4. Сохранение и развитие отечественных традиций по выявлению и обучению одаренных детей по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств и создание условий для их дальнейшего профессионального становления;
5. Модернизация материально-технической базы школы;
6. Повышения кадрового потенциала работников школы.

Перспективные направления деятельности школы в соответствии с показателями эффективности:

Направление 1. Повышение качества образования, в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества:

1. Обеспечение конкурса при приёме детей на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств за счет бюджетных средств на уровне не ниже 1,2 на место (по каждой образовательной программе);

2. Обеспечение количества выпускников, завершивших освоение дополнительных общеразвивающих программ в области искусств и поступивших в профессиональные

образовательные организации или образовательные организации высшего образования на смежные образовательные программы от общего числа выпускников на уровне не менее 10 %;

5. Расширение спектра реализуемых учреждением общеразвивающих программ в области искусств;
6. Реализация учреждением адаптированных общеразвивающих программ для граждан с инвалидностью и ОВЗ.

Направление 2. Создание открытой системы дополнительного образования, обеспечение детям доступа к культурным и историческим ценностям, приобщение наибольшего количества детей и подростков к творческой деятельности, формирование гармонично развитой личности, грамотной, заинтересованной аудитории зрителей и слушателей, что будет способствовать развитию интеллектуальных и творческих ресурсов российского общества

1. Реализация проектов :

- способствующих сохранению, развитию и популяризации традиционных культур народов Татарстана;
- просветительских проектов, направленных на продвижение академического искусства;
- совместных проектов с некоммерческими организациями, предоставляющими услуги в сфере дополнительного образования;

2. Обеспечение наличия призовых мест на конкурсах, фестивалях, имеющих статус республиканского, всероссийского, международного уровней,

Итоговые ожидаемые результаты реализации мероприятий Плана:

- исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в пределах 100 % от планового значения по каждому показателю, утвержденному муниципальным заданием;
- нулевое значение по показателю «количество обоснованных жалоб потребителей услуги»;

Поставленные цель и задачи будут реализовываться через механизм проектного управления инновационными изменениями в школе по направлениям: методическая, творческая, культурно – просветительская деятельность (в том числе в рамках реализации модели социального партнерства).

Методическая деятельность

Методическая тема «Методическое сопровождение как условие развития педагогического потенциала»

Культурно – просветительская деятельность

Проект «Музыкальная среда» (руководитель проекта: заведующая фортепианным отделением Монасыпова С.А.):

Проект «Раннее эстетическое развитие дошкольника» (дошкольники и младшие школьники)

Проект «Дорогою добра» (с учреждениями социальной сферы)

Проект «Оркестр баянистов-аккордеонистов» (разновозрастная аудитория)

Проект «Музееведение» (разновозрастная аудитория)

Проект «Сценическое мастерство» (разновозрастная аудитория)

Проект «Творческая практика» (разновозрастная аудитория)

РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ШКОЛЫ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Мероприятие	Периодичность	Ответственный
Совещания при директоре	2 раза в месяц	директор
Педагогический совет	не реже одного раза в четверть	директор, заместитель директора по УВР
Методический совет	не реже одного раза в четверть	директор, заместитель

		директора по УВР
рабочие совещания при заместителях директора (по учебно- методической работе, административно-хозяйственной работе)	по мере необходимости	директор, заместитель директора по УВР, АХЧ
заседания методических отделений	не реже одного раза в четверть	заведующие отделениями
общешкольные родительские собрания	один раз в год	директор
классные родительские собрания	два раза в год	преподаватели
Общие собрания трудового коллектива	один раз в год	директор

3. Организация педагогической деятельности

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
1	Организация работы кабинетов (обеспечение санитарно- гигиенического и эстетического состояния).	июль, август	приказ	директор
2	Составление расписания уроков и групповых и индивидуальных занятий	до 01.09.2019	информация	зам. директора по УВР
3	Утверждение учебной нагрузки педагогических работников	до 01.09.2019	приказ	директор
4	Инструктаж педагогических работников по ведению учебной документации и контролю администрации за ее состоянием	до 01.09.2019	инструкции	зам. директора по УВР
5	формирование методических отделений	до 01.09.2019	протокол МО	зам. директора по УВР, заведующие отделениями
6	разработка и утверждение планов работы МО	до 01.09.2019	протокол МО	заведующие отделениями
7	организация проведения общешкольного родительского собрания	в течение года	протокол	директор, зам. директора по УВР
8	организация проведения тематических родительских собраний	в течение года	протокол	преподаватели
9	организация и проведение республиканских мероприятий на базе ДШИ	декабрь, февраль	программа	директор
10	организация и проведение заседаний Педагогического совета ДШИ	не реже одного раза в четверть	протокол ПС	директор, зам. директора по УВР
11	организация деятельности Общего собрания трудового коллектива	в течение года	протокол	директор
12	организация работы комиссии по стимулирующим выплатам	2 раза в год	приказ	директор

4. План работы библиотеки

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
---	-------------------------	-------	-----------------------	---------------

1	внутри библиотечная работа, подготовка к учебному году	июль - август	план	библиотекарь
2	оформление информационных стендов	в течение года	стенд	библиотекарь
3	оформление тематических выставок	в течение года	стенд	библиотекарь
4	участие в общешкольных мероприятиях	в течение года	план	библиотекарь
5	контроль за выполнением Плана работы библиотеки	в течение года	план	библиотекарь

5-6. Работа с педагогическими кадрами
Аттестация педагогических работников

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
1	составление графика аттестации педагогических работников	до 01.09.2019	график	зам. директора по УВР
2	формирование аттестационных комиссий школы по аттестации на СЗД	сентябрь	приказ	зам. директора по УВР
3	индивидуальные консультации с аттестуемыми педагогами	сентябрь	собеседование	зам. директора по УВР
4	проверка документов по аттестации	по графику	план	зам. директора по УВР

7. Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
1	организация наставничества педагогических работников	сентябрь 2019	приказ, план работы	зам. директора по УВР
2	посещение уроков, внеурочных мероприятий с целью оказания методической помощи	в течении года	график, план ВШК	наставник

8. Повышение квалификации педагогических работников

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
1	составление уточненного графика дополнительного профессионального образования	сентябрь 2019	диплам	зам. директора по УВР

9. Управление инновационными процессами в школе

Инновационная деятельность работников школы направлена на выполнение: Программы развития школы на 2018-2024 годы. Планируемый результат: выполнение показателей, определяемых данными документами.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
	Направление 1. Повышение качества образования, в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества:		
1	обеспечение конкурса при приёме детей на обучение по предпрофессиональным	в течении года	педагогические работники

	программам в области искусств за счет бюджетных средств на уровне не ниже 1,2 на место (по каждой образовательной программе)		
2	обеспечение количества выпускников, завершивших освоение дополнительных общеразвивающих программ в области искусств и поступивших в профессиональные образовательные организации или в смежные образовательные организации высшего образования на профильные образовательные программы от общего числа выпускников на уровне не менее 10 %	в течении периода обучения	педагогические работники
3	расширение спектра реализуемых учреждением общеразвивающих программ в области искусств	в течении года	педагогические работники
4	реализация учреждением адаптированных общеразвивающих программ для граждан с ОВЗ	в течении года	педагогические работники
5	Направление 2. Создание открытой системы дополнительного образования, обеспечение детям доступа к культурным и историческим ценностям, приобщение наибольшего количества детей и подростков к творческой деятельности, формирование гармонично развитой личности, грамотной, заинтересованной аудитории зрителей и слушателей, что будет способствовать развитию интеллектуальных и творческих ресурсов российского общества		
6	реализация проектов и программ: -способствующих сохранению, развитию и популяризации традиционной культуры народов Татарстана; -просветительских проектов, направленных на продвижение академического искусства	в течении и года	педагогические работники
7	обеспечение наличия призовых мест на конкурсах, фестивалях, имеющих статус республиканского, всероссийского, международного уровней	в течении и года	педагогические работники
8	увеличение общего количества творческих коллективов	в течении и года	педагогические работники

10-11. Инновационная деятельность

План методического сопровождения деятельности педагогических работников

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
1	взаимопосещение урочных и внеурочных мероприятий педагогов	в течении года	справка	зам. директора по УВР
2	открытые уроки педагогических работников	в течении года	справка	зам. директора по УВР
3	реализация новых форм методической работы	в течении года	обсуждение	зам. директора по УВР
4	участие в методических конференциях, семинарах и т.д.	в течении года	программа	преподаватели
5	участие в конкурсах профессионального мастерства	в течении года	программа	преподаватели
6	проведение творческих отчетов педагогических работников по результатам участия в конкурсах, фестивалях, в том числе с участием учащихся	в течении года	программа	преподаватели
7	проведение обучающих методических мероприятий	в течении года	справка	зам. директора по УВР
8	оформление методической «копилки»	в течении года	сборник программа	зам. директора по УВР

12-13. План методического сопровождения деятельности педагогических работников
План работы МО

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
1	формирование методических объединений школы	сентябрь	протокол	зам. директора по УВР руководители МО
2	планирование работы МО	сентябрь	протокол	руководители МО
3	заседания МО	по плану работы МО	протокол	руководители МО
4	оформление методических материалов	по плану работы МО	сборник	руководители МО
5	оформление аналитических материалов	май	справка	руководители МО
6	методическая работа школы инновационная деятельность планирование работы МО	сентябрь	план работы МО	зам. директора по УВР руководители МО
7	работа с одаренными детьми организация конкурсной деятельности	в течении года	план работы МО	зам. директора по УВР руководители МО
8	проведение республиканских конкурсов на базе ДШИ	по плану	приказ	зам. директора по УВР руководители МО
9	отчеты руководителей методических	май	план работы МО	зам. директора по УВР руководители МО

14-15. Руководство образовательным процессом
План административных совещаний

№	Направления деятельности	сроки
1	начало учебного года. Педсовет	август
2	инновационная работа, организация	1 четверть
3	итоги 1 четверти. Организация методических мероприятий	ноябрь
4	педсовет по итогам 2 учебной четверти	декабрь
5	мероприятия ВШК	в течении года
6	педсовет по итогам 3 учебной четверти	март
7	итоговые мероприятия, завершение учебного года. Приемная кампания	май-июнь
8	подготовка к новому учебному году	июнь

16. План заседаний Педагогического совета

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
	первое заседание:	август	протокол	Директор

	1. Основные направления деятельности школы по реализации задач образовательного процесса в 2019 – 2020 учебном году. 2. Организация и начало нового учебного года. 3. Обсуждение проекта и принятие плана учебно-воспитательной работы			зам. директора по УВР
	второе заседание: тематический педсовет «дополнительный набор на вакантные места» 1. Аналитический отчет по итогам работы школы за I четверть. 2. Информация по результатам внутришкольного контроля. 3. Мониторинг адаптации 1 класса	сентябрь	протокол	Директор зам. директора по УВР
	третье заседание. Тематический педсовет «Проектная деятельность школы» 1. Аналитический отчет по итогам работы школы за I четверть 2. Информация по результатам внутришкольного контроля	январь	протокол	Директор зам. директора по УВР
	четвертое заседание: 1. Аналитический отчет по итогам работы школы в III четверти 2. Анализ работы творческих коллективов школы и корректировка их деятельности 3. Информация по результатам внутришкольного контроля 4. Подготовки к итоговой аттестации 5. Организация приёмной компании	март	протокол	Директор зам. директора по УВР
	Пятое заседание: 1. Аналитический отчет по итогам работы школы за III четверть 2. Информация по результатам ВШК - анализ итоговой аттестации учащихся - о переводе учащихся в следующий класс - о приеме учащихся 3. Цель, задачи, перспективы работы школы на 2020 - 2021 учебный год	май	протокол	Директор зам. директора по УВР

17. План внутришкольного контроля

Форма контроля	Содержание контроля	Объект контроля	Сроки проведения	Ответственный	Уровень обсуждения
Обзорный контроль	Успеваемость и посещаемость обучающихся	Общешкольная ведомость, протоколы прослушиваний,	В течение года	Зам. директора по УВР	Педсоветы

		экзаменов и зачетов, журналы преподавателей			
	Соответствие содержания обучения требованиям примерных программ по учебным дисциплинам МК РФ и РБ, трудовому кодексу, своевременность и грамотность ведения документации, а также удобство и соответствие САНПиНам расписаний индивидуальных занятий.	Проверка журналов индивидуальных, календарно-тематических планов, репертуарных списков, расписаний индивидуальных занятий.	В течение года.	Зам. директора по УВР, руководитель и МО. (Справки)	Методические объединения отделений, педсовет, совещание при директоре.
	Проверка дневников, класных журналов. Контроль регулярности, правильности, грамотности ведения документации.	Планы и отчеты работы отделений, преподавателей, ежемесячные планы	В течение года	Зам. директора по УВР, руководитель и МО (Справки)	Методические объединения отделений, педсовет, совещание при директоре
Фронтальный контроль	Контроль за повышением квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей	График повышения квалификации и профессиональной переподготовки Посещение уроков преподавателей Диагностика результативности работы аттестующихся преподавателей. Изучение опыта работы педагогов.	1-4 четверть	Зам. директора по УВР, руководитель и МО	Педсоветы, методические объединения отделений, педсовет, совещание при директоре
	Уровень профессиональной подготовки преподавателей	Конкурсы профессионального мастерства	В течение года	Администрация, руководитель и МО	Методические объединения отделений, педсовет, совещание при директоре

	Контроль за работой методических объединений	Изучение документации отделений – планы, отчеты, протоколы	В течение года	Администрация	Педсовет, совещание при директоре
	Контроль за проведением аттестации педагогических работников	Аттестационная документация, портфолио преподавателей	Сроки аттестации	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Методические объединения отделений, педсовет, совещание при директоре
	Контроль за работой по наставничеству	Отзывы о посещении уроков, внеклассных мероприятий	В течение года	Администрация, руководитель МО	Методические объединения отделений, педсовет, совещание при директоре
Тематический контроль	Формирование приемов учебной деятельности в образовательном процессе ДШИ	Диагностика и профилактика учебных затруднений	В течение года	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Методические объединения, педсовет, совещание при директоре
	Определение исполнительского уровня, степени подготовленности обучающихся к участию в конкурсах.	Диагностика и профилактика учебных затруднений	В течение года	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Методические объединения, педсовет, совещание при директоре
	Выявление основных тенденции в развитии воспитательного процесса в школе, выявить уровень воспитанности школьников.	Диагностика и профилактика воспитательного процесса	В течение года	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Методические объединения, педсовет, совещание при директоре
Персональный контроль	Предотвращение типичных ошибок в педагогической практике молодых специалистов	Преподаватели: Абдрахимов А.Р. Гаврилова Д.А., Стрельникова А.Г.	В течение года	Кураторы: Яковлев Л.Н. Монасыпова С.А., Гусева Л.В., Тюрин Т.С.	Совещание при директоре

Предварительный контроль	Анализ выпускных программ обучающихся всех отделений	Индивидуальные планы обучающихся	1 четверть	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Методические объединения
	Проверка рабочей документации преподавателей	Учебно-тематические планы преподавателей теоретических дисциплин. Индивидуальные планы обучающихся преподавателей специалистов	1 четверть	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Методические объединения
	Анализ намеченных воспитательных мероприятий	Планы отделений, концерты, классные вечера	1 четверть	Зам.директора по УВР	Педсовет, методическое объединение, совещание при директоре
	Профилактика утомляемости обучающихся на уроке. Использование здоровьесберегающих технологий. Режим учебы и отдыха школьника в течение учебного дня. Режим проветривания классных помещений.	Изучение опыта работы педагогов.			
	Контроль за противопожарным состоянием школы	Учебные и вспомогательные помещения	1 четверть	Директор, заведующий хозяйством	Совещание при директоре
	Контроль санитарно – гигиенического состояния	Учебные и вспомогательные помещения, санитарные комнаты	1 четверть	Директор, заведующий хозяйством	Совещание при директоре
	Контроль за материально – техническим обеспечением образовательного процесса	Учебно – материальная база школы	1 четверть	Директор, заведующий хозяйством	Совещание при директоре
Предметный контроль	Уровень знаний обучающихся по предмету сольфеджио	Открытые уроки	Октябрь-февраль	Зам.директора по УВР	Педсовет, МО, совещание

					при директоре
Функционирование образовательных программ инструментальных отделов, отделений хореографии и изобразительного искусства	Учебные планы, программы, зачёты, уроки.	Январь - май	Зам.директора по УВР, руководитель и МО	Педсовет, МО, совещание при директоре	
Реализация дополнительных предпрофессиональных общих образовательных программ в области искусства с учетом ФГТ	Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства «Фортепиано», «Струнные инструменты», «Народные инструменты», «Хоровое пение», «Хореография», «Декоративно-прикладное искусство»	Май	Администрация, руководитель и МО	Педсовет, МО, совещание при директоре	
Реализация общеразвивающих программ	Общеразвивающие программы по всем направлениям обучения	Май	Администрация, руководитель и МО	Педсовет, МО, Совещание при директоре	
Диагностика и профилактика учебных затруднений обучающихся	Выполнение домашнего задания, индивидуальные встречи с родителями	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель и МО	Педсовет, МО, Совещание при директоре	
Анализ конкурсных программ обучающихся народного, струнного, фортепианного, хорового отделений, отделения хореографии. Анализ конкурсных работ обучающихся отделения декоративно-	Индивидуальные планы обучающихся, прослушивание программ, просмотр выступлений и работ	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель и МО	МО	

	прикладного искусства				
Текущий контроль	Выявление уровня сформированности знаний, умений, навыков обучающихся. Мониторинг учебных достижений. Оценка уровня обученности по предметам.	Диагностические контрольные работы и прослушивания, комплексная проверка, зачёты	1-4 четверти	Администрация Руководитель и МО	МО, педсовет, совещание при директоре
	Реализация темы прошлого года «Компетентный подход в образовательном процессе»	Внеклассная работа, концертная деятельность обучающихся	В течение года	Администрация	МО, педсовет, совещание при директоре
	Внесение обновленной информации в систему «Электронного образования РТ»	Отчетная документация по спискам обучающихся	В течение года	Администрация,	МО, педсовет, совещание при директоре
	Проверка выполнения стандартов обучения и вариативных форм образования	Переводные и выпускные экзамены. Предмет по выбору	4 четверть	Администрация, Методический совет	МО, педсовет
	Проверка подготовки к исполнительским конкурсам	Прослушивания по отделам ДШИ	1, 2, 3 четверти	Зам.директора по УВР, руководитель и МО	Методические объединения
	Проверка экзаменационных ведомостей по итогам технических зачётов. Контроль правильности ведения документации, объективности выставления оценок.	Документация методических объединений, классные журналы, дневники обучающихся, планы и отчёты отделений и преподавателей, аналитические справки	В течение года	Администрация Методический совет (справки)	Методические объединения, педсовет, совещание при директоре

	Состояние воспитательной работы на отделениях	Уровень воспитанности и музыкально-эстетического развития учащегося. Уровень самостоятельности обучающихся	В течение года	Администрация, руководитель и МО	Педсовет, МО
	Изучение возможностей ребёнка к самореализации	Внешняя концертная и выставочная деятельность обучающихся	В течение года	Зам. директора, преподаватель и отделов	Педсовет, МО
Итоговый контроль	Анализ показателей успешности обучения	Посещаемость и успеваемость обучающихся	В течение года	Администрация, руководитель и МО	Методические объединения, педсоветы
	Изучение результативности учебно - воспитательного процесса. Анализ работы педагогического коллектива в течение года	Анализ документации. Отчеты отделений, личные отчеты преподавателей	Конец учебного года	Администрация, руководитель и МО, классные руководители	Итоговый педсовет

18-19. Работа с учащимися
Работа с одаренными учащимися

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
1	формирование базы данных одаренных детей определение контингента и составление графика участия в фестивалях и конкурсах	сентябрь	заявление родителей график участия	преподаватели
2	проведение школьных конкурсов	в течении года	создание ситуации успеха	преподаватели
3	участие в зональных, республиканских конкурсах	в течении года	создание ситуации успеха	преподаватели
4	проведение персональных выставок выпускников художественного отделения школы	в конце года	создание ситуации успеха	преподаватели
5	проведение торжественного мероприятия чествования лауреатов конкурсов и отличников учебы	в течении года	создание ситуации успеха	преподаватели
6	проведение мероприятия «День открытых дверей»	в конце года	профориентация	преподаватели

20. План конкурсной деятельности учащихся

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
1	формирование перспективного плана	сентябрь	план	заведующие отделениями
2	организация подготовки и контроль	в течении года	решение комиссии	заведующие отделениями
3	заслушивание отчетов по итогам	май	решение комиссии	заведующие отделениями

21. План культурно-просветительской деятельности, воспитания и социализации учащихся

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
1	выставка рисунка среди учащихся ДШИ «Осенний натюрморт»	сентябрь	приказ. выставка (холл 2 этаж)	преподаватели декоративно-прикладного отделения
2	выставка работ учащихся декоративно-прикладного отделения «Дети против коррупции»	октябрь	приказ. выставка (холл 2 этаж)	преподаватели декоративно-прикладного отделения
3	участие обучающихся в районном концерте, приуроченном ко Международному Дню пожилого человека	октябрь	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
4	изготовление и вручение сувенирной продукции проживающим в Доме-интернате ко Международному Дню пожилого человека	октябрь	мероприятие	преподаватели декоративно-прикладного отделения
5	утверждение «Положения» о республиканской научно-практической конференции, посвященной творчеству Салиха Сайдашева, проводимой в рамках 100-летия республики Татарстан	октябрь	мероприятие	директор
6	сольный концерт преподавателя Киреева В.А., посвященный 100-летию республики Татарстан, 50-летию образования ДШИ в районе.	октябрь	мероприятие	Киреев В.А.
7	конкурс рисунков, посвященный 80-летию со дня рождения народного художника РФ, лауреата госпремии РТ им. Г.Тукая Зарипова Ильдара Касимовича	ноябрь	мероприятие	преподаватели декоративно-прикладного отделения
8	классные часы, посвященные 80-летию со дня рождения народного художника РФ, лауреата госпремии РТ им. Г.Тукая Зарипова И.К.	ноябрь	мероприятие	преподаватели декоративно-прикладного отделения
9	республиканская научно-практическая конференция, посвященная творчеству Салиха Сайдашева, проводимая в рамках празднования 100-летия Республики Татарстан и 50-летия ДШИ	декабрь	мероприятие	директор
10	сольный концерт Заслуженного работника культуры РТ, Лауреата международного конкурса В.А.Киреева	декабрь	мероприятие	Киреев В.А.
11	#ЩедрыйВторник. Благотворительное событие – подарки сделанные своими руками детям с ОВЗ от обучающихся декоративно-прикладного отделения	декабрь	мастер-класс	преподаватели декоративно-прикладного отделения

12	Новогодняя выставка работ учащихся отделения декоративно-прикладного искусства «Узоры зимы»	декабрь	мероприятие	преподаватели декоративно-прикладного отделения
13	Новогодние утренники «Двенадцать месяцев» отделения дошкольного образования	декабрь	мероприятие	преподаватели
14	«В кругу друзей» концерт для родителей учащихся музыкального отделения	декабрь	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
15	Новогодний отчетный концерт отделения эстрадного вокального исполнительства «Песня зимнего леса»	декабрь	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
16	Новогодний отчетный концерт хореографического отделения «Новогодняя фантазия»	декабрь	мероприятие	Каримова П.А. Антонова Н.В.
17	сводный благотворительный концерт обучающихся школы искусств	декабрь	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
18	выездные мастер-классы по пальчиковой живописи для детей с ОВЗ	декабрь	мастер-класс	преподаватели декоративно-прикладного отделения
19	участие обучающихся, показавших лучшие достижения в обучении в Новогодней елке Президента РТ	декабрь	мероприятие	преподаватели
20	Новогодняя викторина «Загадки Вьюги- пурги»	январь	мероприятие	преподаватели декоративно-прикладного отделения
21	мастер-класс «Новогодние сюрпризы из соленого теста»	январь	мастер-класс	преподаватели декоративно-прикладного отделения
22	выступление с концертными номерами на Елке Главы района	январь	мероприятие	Каримова П.А.
23	концерт ВИА под руководством А.Н.Абдрахимова, посвященный 100-летию республики Татарстан, 50-летию образования ДШИ в районе	январь	мероприятие	Абдрахимов А.Н.
24	конкурс обучающихся декоративно-прикладного отделения «Зимняя палитра»	январь	мероприятие	преподаватели декоративно-прикладного отделения
25	концерт проекта «Музыкальная среда», посвященный 100-летию республики Татарстан, 50-летию образования ДШИ в районе 120-летию со Дня рождения И.Дунаевского,	январь	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
26	Рождественские встречи. Концерт преподавателей музыкального отделения	январь	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
27	сольный концерт В.А.Киреева, посвященный 100-летию республики Татарстан, 50-летию образования ДШИ в районе	январь	мероприятие	Киреев В.А.
28	фольклорный праздник «Крещение»	январь	мероприятие	Яковлев Л.Н.

29	международный конкурс-фестиваль «StarFriends» ансамбль «Огоньки» (7-9 лет) 1-3 класс	январь	мероприятие	Каримова П.А.
30	концерт проекта «Музыкальная среда», посвященный 100-летию республики Татарстан, 50-летию образования ДШИ в районе. сольный концерт лауреата республиканского конкурса скрипача Юрия Семькина	февраль	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
31	отчетный концерт сводного хора. Песни современных композиторов: Е.Обуховой, Е.Петряевой	февраль	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
32	конкурс рисунков и поделок «Папы в армии служили»	февраль	мастер-класс	преподаватели декоративно-прикладного отделения
33	концертные номера праздничного концерта, посвященного Дню защитника Отечества	февраль	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
34	концерт обучающихся фортепианного отделений «Играем пьесы В.Коровицына»	февраль	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
35	концерт обучающихся и преподавателей музыкального отделения «Играем музыку татарстанский композиторов»	февраль	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
36	тематическая выставка и беседы с учащимися «Композиторы в годы войны»	март	мероприятие	библиотекарь
37	научно-исследовательские проекты учащихся, посвященные ВОВ	март	мероприятие	преподаватели декоративно-прикладного отделения
38	внутришкольные концерты преподавателей по классам	март	мероприятие	преподаватели
39	международный интернет-конкурс самодеятельных художников и мастеров декоративно-прикладного творчества «Как прекрасен этот мир»	март	мероприятие	преподаватели декоративно-прикладного отделения
40	конкурс-фестиваль в рамках международного проекта «На крыльях таланта»	март	мероприятие	Антонова Н.В.
41	международный конкурс молодых исполнителей на баяне-аккордеоне «Феерия аккордеона»	март	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
42	выездные концерты в гимназию, школы и ДОУ района	март	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
43	республиканский конкурс-фестиваль хоровых коллективов «Tat – ARS – тан»	март	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
44	республиканский конкурс баянистов-аккордеонистов «Ступени к мастерству»	март	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
45	районный тур «Созвездие-Йолдызлык»	март	мероприятие	преподаватели
46	республиканский фестиваль хоровых коллективов мальчиков и юношей		мероприятие	преподаватели музыкального отделения

47	всероссийский конкурс «Хрустальные звездочки»	март	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
48	республиканский конкурс детского творчества «Арча ягы – данлы Тукай ягы»	март	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
49	отчетный концерт ДШИ, посвященный 75-летию Великой Победы	апрель	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
50	конкурс художественного творчества «Дети рисуют страну»	апрель	мероприятие	преподаватели декоративно-прикладного отделения
51	интернет-конкурс «Поклонимся великим тем годам»	апрель	мероприятие	преподаватели
52	участие в митинге	апрель	мероприятие	обучающиеся преподаватели
53	внутришкольный концерт «Музы вели в бой»	апрель	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
54	книжная выставка «песни военных лет»	май	мероприятие	библиотекарь
55	в рамках празднования 75-летия Великой Победы в ВОВ концерт народного отделения	май	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
56	внутришкольный конкурс юных пианистов в рамках празднования 75-летия Великой Победы в ВОВ	май	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
57	концерт фортепианного отдела посвященный 75-летию Великой Победы в ВОВ и 50-летию ДШИ	май	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
58	отчетный концерт ДШИ, посвященный празднованию 75-летия Великой Победы в ВОВ и 50-летия ДШИ	май	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
59	в рамках 75-летия Великой Победы в ВОВ и 50-летия ДШИ выездной концерт учащихся	май	мероприятие	преподаватели музыкального отделения
60	тематическая выставка «Художники о войне»	май	Приказ. Выставка (холл 2 этаж)	преподаватели декоративно-прикладного отделения

22-23. Работа с родителями, общественностью
План работы с родителями

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	общешкольные родительские собрания	по плану	Директор, преподаватели
2	классные родительские собрания. Мероприятия класса	по плану	преподаватели
3	Привлечение родителей к общественной жизни школы через: - участие в конкурсах в качестве независимых экспертов и членов жюри; - посещение выставок и мероприятий; - подготовку концертов; - организацию передвижных выставок по учреждениям (по месту работы родителей); - организацию домашней работы	в течении года	преподаватели

4	совместная деятельность родителей и преподавателей школы в проектной деятельности	в течении года	преподаватели
5	просветительская работа с родителями по вопросам здорового образа жизни	в течении года	преподаватели

24-25. Укрепление материально-технической базы и хозяйственная деятельность
План финансово-хозяйственной деятельности

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
1	составление плана финансово – хозяйственной деятельности	сентябрь	план	зам. директора по АХЧ
2	тарификация преподавателей на 2019-2020 уч. год	сентябрь	тарификация	директор
3	приобретение пособий, расходного материала, хозяйственных принадлежностей	в течении года	инвентарь	зам. директора по АХЧ
4	инвентаризация имущества	По графику	по отдельному плану	зам. директора по АХЧ
5	поддержание санитарно-гигиенических, тепловых, световых безопасных для жизни условий в соответствии с нормативными требованиями	в течении года	график уборки	зам. директора по АХЧ
6	обеспечение сотрудников льготами в соответствии с действующим законодательством	постоянно	льготы	директор
7	стимулирование труда работников в соответствии с локальным нормативным актом	В соответств. с локальным актом	протоколы	директор

26. План организационно-технических мероприятий по охране труда

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Обучение и проверка знаний по охране труда	сентябрь	заместитель директора по АХЧ
2	Проведение вводного инструктажа	сентябрь	заместитель директора по АХЧ
3	Готовность классных кабинетов к приему учащихся, выполнение требований по технике безопасности	сентябрь	заместитель директора по АХЧ
4	Наличие стендов и правил для учащихся по ТБ	сентябрь	заместитель директора по АХЧ
5	Умение преподавателей обращаться с ТСО	сентябрь	заместитель директора по АХЧ
6	Проведение плановых тренировок по ЧС	в течении года	заместитель директора по АХЧ

27. Безопасность жизнедеятельности школы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
---	-------------------------	-------	---------------

Мероприятия по предупреждению террористических актов			
1	Инструктажи сотрудников и учащихся по темам: - действия по выживанию в экстремальных ситуациях; - действия при захвате людей в заложники; - действия при обнаружении подозрительных предметов и взрывчатых веществ; - о порядке действий при угрозе совершения актов терроризма	сентябрь	зам.директора по АХЧ
2	Ежедневная работа поста охраны в школе	в течении года	зам.директора по АХЧ
3	Ежедневная проверка учебных кабинетов, подсобных помещений	в течении года	зам.директора по АХЧ
4	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и обучающихся по сигналу тревоги	сентябрь	зам.директора по АХЧ
5	Обследование территории во время проведения массовых мероприятий с учащимися	в течении года	зам.директора по АХЧ
Мероприятия по противопожарной безопасности			
1	Обновление инструкций по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре	сентябрь	зам.директора по АХЧ
2	Оформление противопожарного стенда	сентябрь	зам.директора по АХЧ
3	Изучение с работниками школы Правил пожарной безопасности	сентябрь	зам.директора по АХЧ
4	Проведение практических занятий с учащимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	сентябрь	зам.директора по АХЧ
5	Оборудование запасных выходов из здания школы легко открывающимися запорами и обозначение их светящимися табло от сети аварийного освещения и указательными знаками	сентябрь	зам.директора по АХЧ
6	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	сентябрь	зам.директора по АХЧ
Обеспечение безопасности учащихся на дорогах			
1	Проведение занятий с учащимися по предупреждению дорожно-транспортного	сентябрь	зам.директора по АХЧ
2	Проведение Единого дня безопасности	ежемесячно	зам.директора по АХЧ